

Spett.le
OPERATORE ECONOMICO
Trasmissione a mezzo portale telematico

OGGETTO: Lettera d'invito alla procedura negoziata, ai sensi di quanto disposto dall'art. 187 c 1 D.Lgs 36/2023, per l'affidamento in concessione del servizio per la somministrazione di bevande calde, fredde e snacks a mezzo di distributori automatici presso la sede dell'ATER di Verona mediante installazione, manutenzione e rifornimento di 2 distributori automatici

Ai sensi dell'articolo 25 del Codice, la presente procedura di gara verrà svolta mediante apposito sistema informatico (di seguito "**piattaforma telematica**") accessibile all'indirizzo <https://aterverona-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti>

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DEI PLICHI CONTENENTI L'OFFERTA E LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE: **entro le ore 10:00 del giorno 04/03/2024**

Codesto operatore economico, partecipante all'avviso pubblico di indagine di mercato Prot. 332 del 09/01/2024, è invitato alla procedura negoziata ai sensi di quanto disposto dall'art. 187 c 1 D.Lgs 36/2023, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento in concessione del servizio per la somministrazione di bevande calde, fredde e snacks a mezzo di distributori automatici presso la sede dell'ATER di Verona mediante installazione, manutenzione e rifornimento di 2 distributori automatici.

DOCUMENTI DI GARA:

La documentazione di gara comprende:

- Lettera d'invito alla procedura negoziata comprensiva della modulistica per la partecipazione;
- Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale;
- Schema di convenzione della concessione

scaricabili in allegato alla richiesta di preventivo sulla piattaforma telematica.

Eventuali integrazioni alla documentazione saranno pubblicate nello stesso sito informatico.

- Codice Etico (Documento approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 2/15920 del 14.06.2013 Prima revisione approvata con determina del Commissario Straordinario n. 3/16452 del 7.02.2017) pubblicato sul sito aziendale e reperibile al seguente link https://www.ater.vr.it/images/Allegati/CODICE_ETICO_prima_revisione_febbraio_2017.pdf
- Codice di comportamento (approvato dal Commissario Straordinario con determina n.3/16451 del 7 febbraio 2017) pubblicato sul sito aziendale e reperibile al seguente link http://www.ater.vr.it/images/Allegati/CODICE_DI_COMPORAMENTO_approvato_febbraio_2017.pdf
- Protocollo di legalità pubblicato sul sito aziendale e reperibile al seguente link http://www.ater.vr.it/images/protocollo_legalita_2019_compressed_1.pdf

- Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti presente nella sezione "Accesso area riservata" dello stesso Portale delle gare telematiche reperibile al link https://aterverona-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/resources/cms/documents/Modalita_tecniche_utilizzo_piattaforma_e_accesso_Area_Riservata.pdf

PIATTAFORMA TELEMATICA

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "*Modalità e tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti*" presente nella sezione "Accesso area riservata" dello stesso Portale delle gare telematiche. Si fa presente che l'operatore economico deve essere registrato sul Portale (quindi in possesso di username e password).

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento *Modalità e tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti*, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate al Call Center tramite:

- tel. 0422 267755 nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 13,00 e dalle 14,00 alle 17,30;
- mail: service.appalti@maggioli.it
- la sezione del portale "Assistenza tecnica".

CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma e sul sito istituzionale www.ater.vr.it – Bandi di gara e contratti – Bandi di gara. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

OGGETTO: Concessione del servizio di ristoro a mezzo di n. 2 postazioni per distributori automatici (di seguito "distributori") di alimenti e bevande da installare nella sede dell'ATER di Verona, Piazza Pozza 1/c-e, in luogo idoneo identificato dall'Azienda, già provvisto di collegamento con la rete elettrica e idrica e precisamente:

- 1 distributore di bevande calde;
- 1 distributore di snack, bevande fredde e acqua naturale/gasata e lattine (the, coca, aranciata ecc.)

L'Azienda si assume l'obbligo di fornire l'energia elettrica e l'acqua necessarie per il funzionamento dei distributori.

Il contratto collettivo applicabile al personale dipendente è: Commercio Terziario, Distribuzione e Servizi.

LUOGO D'ESECUZIONE:

Presso la sede dell'ATER di Verona, in Verona Piazza Pozza 1/c-e

SOPRALLUOGO:

Non previsto. Qualora l'operatore ritenesse di voler visionare il luogo oggetto della concessione dovrà richiederlo entro tre giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta al RUP al seguente indirizzo mail: malesani@ater.vr.it

DURATA:

La concessione avrà durata di anni 5 (cinque) decorrenti dalla data di effettivo avvio della stessa e potrà essere rinnovato per ulteriori 2 (due) anni ad insindacabile giudizio dell'Azienda.

Il concessionario rimane comunque impegnato, agli stessi patti e condizioni di contratto, su richiesta espressa dell'Azienda, per un ulteriore periodo eventualmente necessario all'espletamento del successivo affidamento e fino alla data d'inizio del servizio da parte del nuovo operatore economico concessionario e comunque per un periodo non superiore a 6 mesi. E' escluso ogni tacito rinnovo.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 50, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, determinata da una commissione giudicatrice nominata ai sensi degli artt. 51 e 93 del D.Lgs. 36/2023

ed individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

OFFERTA TECNICA: PUNTI 70 - OFFERTA ECONOMICA: PUNTI 30

OFFERTA TECNICA - Il punteggio dell'offerta tecnica verrà attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi:

N.	CRITERIO	SUB CRITERIO	PUNTEGGIO TABELLARE MAX	PUNTEGGIO DISCREZIONALE MAX
1	Organizzazione del servizio	Caratteristiche generali del servizio offerto		13
		Presenza certificazione UNI EN ISO 22000:2005 (sistema di gestione della sicurezza alimentare)	SI – punti 2 NO – punti 0	
2	Caratteristiche dei distributori	Caratteristiche generali dei distributori proposti rispetto alle caratteristiche indicate all'art. 3 del Capitolato		13
		Presenza di sistemi di pagamento contactless	SI – punti 7 NO – punti 0	
3	Piano di manutenzione	Caratteristiche generali del servizio (frequenza, tipologia degli interventi ecc...)		5
4	Piano di igiene	Caratteristiche generali del servizio (frequenza, modalità di pulizia e sanificazione)		5
5	Paniere dei prodotti	Qualità e quantità dei prodotti offerti (es. marche primarie, ampiezza del paniere ecc..)		25
			9	61
TOTALE PUNTEGGIO			70	

Per ognuno dei sub-criteri discrezionali dovrà essere presentata una relazione descrittiva con la quale il concorrente illustra le modalità di svolgimento del servizio che intende adottare.

La relazione descrittiva per ciascuno dei sub-criteri discrezionali non potrà superare 1 facciata in formato A4 - interlinea singola, carattere Times new Roman 12

A ciascuno degli elementi qualitativi sarà assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, ogni commissario attribuisce un coefficiente discrezionale, variabile tra 0 e 1, come indicato di seguito: *ottimo = 1; distinto = 0,90; buono = da 0,8; discreto = da 0,7 sufficiente= da 0,6; insufficiente=0.*

La commissione, all'uopo nominata, calcolerà la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo, con arrotondamento finale alla terza cifra decimale (per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4, per eccesso se è compresa tra 5 e 9).

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà in relazione a ciascuna offerta all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{ai} \times P_a + \dots$$

dove

P_i = punteggio totale attribuito al concorrente *iesimo*;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione del singolo sub criterio attribuito al concorrente *iesimo*;

P_a = peso attribuito al singolo sub criterio.

Il **punteggio complessivo** dell'offerta tecnica sarà dato dalla somma dei punti ottenuti dal concorrente nell'offerta tecnica di cui ai sub-criteri discrezionali sommato ai punteggi ottenuti di cui ai sub-criteri tabellari secondo i criteri sopra indicati.

OFFERTA ECONOMICA – Il punteggio dell'offerta economica verrà attribuito sulla base del punteggio elencato nella sottostante tabella:

sub criterio			Max 30 punti
1	Canone	Canone annuo di concessione offerto	8
2	Caffè	Prezzo offerto	2
3	Bevanda al ginseng	Prezzo offerto	2
4	Bevande calde (Tè, Cioccolata, Cappuccino ecc..)	Prezzo offerto	2
5	Acqua naturale/acqua frizzante (da 0,5 l)	Prezzo offerto	2
6	Aranciata/coca cola/tè (da 0,33 l)	Prezzo offerto	2
7	Succhi di frutta in brick (da 0,2 l)	Prezzo offerto	2
8	Bevande energetiche (da 0,5 l)	Prezzo offerto	2
9	Snack salati (cracker, taralli ecc..)	Prezzo offerto	2
10	Snack dolci	Prezzo offerto	2
11	Prodotti salati in ATM (tramezzini ecc..)	Prezzo offerto	2
12	Frutta secca	Prezzo offerto	2
TOTALE PUNTEGGIO			30

I costi indicati nel modello rimarranno fissi per tutta la durata della concessione, salvo l'adeguamento per rivalutazione ISTAT dei prezzi al consumo, che potrà avvenire a partire dal secondo anno di concessione

Il punteggio dell'offerta economica, per ciascuno dei criteri è attribuito come segue:
Relativamente al sub-criterio 1 (Canone annuo di concessione)

$$Poi = Pa * Co / Cmax$$

dove:

- Poi** = Punteggio offerta economica attribuito al concorrente i-esimo;
Pa = peso attribuito al singolo sub criterio;
Co = canone annuale offerto dal concorrente i-esimo;
Cmax = canone annuale dell'offerta più conveniente per l'Azienda.

Relativamente ai sub-criteri da 2 a 12

$$Pt = Pms * Pmin / Po + Pms * Pmin / Po + \dots$$

dove

- Pt** = punteggio totale attribuito al concorrente i-esimo;
Pms = punteggio massimo per singolo sub criterio
Pmin = prezzo minimo offerto;
Po = prezzo offerto dal concorrente i-esimo

La concessione sarà affidata al Concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto fra tutte quelle ammesse alla procedura (offerte non escluse) determinato sommando i punteggi conseguiti nell'offerta tecnica e nell'offerta economica.

A parità di punteggio l'aggiudicazione avverrà a favore al concorrente che avrà ottenuto il punteggio maggiore relativamente all'offerta tecnica.

Non sono ammesse offerte indeterminate, condizionate, parziali, plurime. Non sono ammesse offerte economiche in aumento.

I punteggi verranno calcolati con arrotondamento alla terza cifra decimale (per difetto se la quarta cifra decimale è compresa tra 0 e 4, per eccesso se è compresa tra 5 e 9)

SUBAPPALTO:

Ai sensi di quanto disposto all'art. 188 D.Lgs 36/2023 il subappalto è regolato dalle disposizioni di cui all'art. 119 del medesimo decreto legislativo.

La volontà di ricorrere al subappalto deve essere indicata nel DGUE, in mancanza di espressione di tale volontà, il successivo subappalto è vietato.

GARANZIE:

Ai sensi di quanto disposto all'art. 10 del Capitolato descrittivo e prestazionale

SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Soggetti ammessi:

Sono ammessi a presentare l'offerta i soggetti partecipanti all'avviso di manifestazione di interesse Prot. 332 del 09/01/2024.

Requisiti generali:

Sono **esclusi** gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 94 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 6 novembre 2012, n. 190.

Requisiti di idoneità professionale:

- ✓ Iscrizione nel registro della CCIAA per attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto della concessione;
- ✓ Possesso delle licenze amministrative e igienico-sanitarie previste per l'esecuzione del servizio oggetto della presente concessione

AVVALIMENTO: Si applicano le disposizioni di cui all'art. 104 D.Lgs 36/2023

SOCCORSO ISTRUTTORIO: Si applicano le disposizioni di cui all'art. 101 D.Lgs 36/2023

TERMINI E MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

La presentazione delle offerte da parte degli operatori economici dovrà avvenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **10:00 del giorno 04/03/2024**

Le offerte, pena l'esclusione, dovranno essere presentate esclusivamente tramite il portale appalti accessibile al seguente indirizzo: <https://aterverona-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it> con le modalità prescritte nella presente lettera di richiesta di preventivo e nel Manuale "Guida alla presentazione di offerta telematica".

Tuttavia l'operatore economico, con riferimento alle dichiarazioni o documenti obbligatori, deve SEMPRE fare riferimento alle indicazioni della presente lettera d'invito alla procedura negoziata, tenendo conto della forma di partecipazione e allegare tutta la documentazione richiesta.

Si precisa che qualora l'operatore economico avesse la necessità di fornire ulteriore documentazione, potrà caricare le suddette informazioni, in appositi parametri denominati "ULTERIORE DOCUMENTAZIONE".

Entro il termine indicato per la presentazione delle offerte i concorrenti possono annullare l'offerta presentata e ripresentarla.

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti dalla stazione appaltante.

Non necessità della produzione di copia di un documento identità

Relativamente alla presente procedura condotta tramite una piattaforma telematica, ai sensi del combinato disposto dell'art. 38, comma 2, del dpr 445/2000 e dell'art. 65 del d.lgs. 82/2005, non è

necessario produrre copia di un documento di identità del sottoscrittore.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma, *utilizzando preferibilmente i modelli predisposti dalla Stazione Appaltante*, la seguente documentazione:

- 1) Domanda di partecipazione (*sottoscritta digitalmente*);
- 2) DGUE (*sottoscritto digitalmente*);
- 3) eventuale altra documentazione utile al fine della partecipazione

CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA– OFFERTA TECNICA

La busta relativa all'offerta tecnica contiene, **a pena di esclusione**:

- ✓ per ognuno dei sub-criteri discrezionali, una relazione descrittiva con la quale il concorrente illustra le modalità di svolgimento del servizio che intende adottare.
La relazione descrittiva per ciascuno dei sub-criteri discrezionali non potrà superare 1 facciata in formato A4 - interlinea singola, carattere Times new Roman 12
- ✓ per ognuno dei sub-criteri di cui al punteggiamento tabellare, il modello predisposto dalla stazione appaltante con l'indicazione:
 - della presenza/non presenza della certificazione di sistema di gestione della sicurezza alimentare
 - della presenza/non presenza di sistemi di pagamento contactless

CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA– OFFERTA ECONOMICA

La busta relativa all'offerta economica contiene, **a pena di esclusione**, il modello predisposto dalla stazione appaltante con l'indicazione, per ciascun subcriterio dell'offerta.

Le istruzioni per la predisposizione della busta economica sono dettagliatamente riportate nel paragrafo 4.4. del manuale "Guida alla presentazione delle offerte telematiche".

UNA VOLTA CARICATI I DOCUMENTI SI RACCOMANDA DI RIAPRIRE I FILE CARICATI AL FINE DI VERIFICARNE IL CONTENUTO E LE FIRME DIGITALI DA PARTE DEI SOGGETTI TENUTI ALLA SOTTOSCRIZIONE. IN CASO DI CARICAMENTO DI FILE NON APRIBILI E NON LEGGIBILI LA RESPONSABILITÀ È A TOTALE CARICO DELL'OFFERENTE

L'operatore economico potrà modificare, cancellare e ritrasmettere la propria offerta entro e non oltre la data e l'ora di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta ("FINE RICEZIONE OFFERTE").

COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla

nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il giorno 05/03/2024, alle ore 09:00

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera d'invito;
- c) attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche/economiche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

Il RUP, eventualmente coadiuvato dalla Commissione Giudicatrice, procede all'apertura delle offerte presentate. La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nella presente lettera d'invito. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nella presente lettera d'invito e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 10 giorni. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara

VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia la somma dei punti relativi all'offerta tecnica, sia la somma dei punti relativi all'offerta economica, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP anche avvalendosi della commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal punto **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

FORMA DEL CONTRATTO: il contratto di concessione è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale.

In ottemperanza al D.lgs. 231/01, ATER di Verona opera adottando il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo, il Codice Etico nonché il Piano di Prevenzione della corruzione e della trasparenza e il Codice di comportamento, quali strumenti di deontologia aziendale.

Tali codici sono reperibili nel sito internet www.ater.vr.it

L'operatore economico affidatario si assume l'impegno a rispettare gli obblighi indicati dal Codice di Condotta e i principi del Codice Etico. La violazione di tali obblighi causa la risoluzione del contratto.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY: I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

- Titolare del trattamento dei dati personali è ATER di Verona, con sede in P.zza Pozza 1/c-e – 37123 Verona – PEC protocolloatervr@legalmail.it
- i dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) sono i seguenti:
- Avv. Marco Agostini, Via N. Tommaseo n. 69/D – 35131 – Padova (PD), email m.agostini@grlegal.it pec marco.agostini@ordineavvocatipadova.it;
- i dati comunicati dagli operatori economici saranno trattati in formato cartaceo e/o elettronico, per le finalità di esperimento della procedura ad evidenza pubblica e nell'adempimento di obblighi legali. La mancata comunicazione dei dati richiesti a corredo dell'offerta, o successivamente ad essa, potrà comportare l'impossibilità di valutazione dell'offerta, con le conseguenze previste dalla legge. L'operatore economico aggiudicatario avrà l'obbligo di fornire gli ulteriori dati necessari per l'instaurazione ed esecuzione del rapporto contrattuale, nel qual caso il trattamento sarà necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte (base giuridica del trattamento). La mancata comunicazione di tali ulteriori dati comporterà l'impossibilità di instaurare il rapporto contrattuale, con le conseguenze previste

nelle norme disciplinanti la procedura;

- i dati personali dell'aggiudicatario saranno trattati all'interno di ATER dall'Ufficio Gare Appalti e dagli altri Settori aziendali interessati dall'esecuzione del contratto; saranno oggetto di comunicazione e pubblicazione nei casi e nelle forme previsti dalla legge;
- il periodo di conservazione dei dati personali degli operatori partecipanti è disciplinato dalla normativa in materia di contratti pubblici, mentre per i dati personali dell'aggiudicatario corrisponde all'obbligo temporale di conservazione previsto dalla legge (cfr. art. 2220 del Codice civile). I dati saranno conservati in conformità al "Manuale di Gestione del Protocollo, dei documenti e dell'archivio informatico dell'ATER di Verona", consultabile sul sito web aziendale;
- gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati ai contatti di cui sopra;
- gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Monte Citorio 121 - Roma, quale autorità di controllo nazionale (art. 77 RGPD);
- referente del trattamento dei dati per la fase precedente alla stipulazione del contratto è il Responsabile dell'Ufficio Gare e Appalti, mentre referente del trattamento dei dati per la fase esecutiva del contratto è il Responsabile del Progetto.

RINVIO: Per quanto non espressamente indicato nella presente lettera d'invito alla procedura negoziata e nel capitolato descrittivo e prestazionale, si rinvia a quanto disposto dal D.lgs 36/2023 nonché le norme nazionali e comunitarie vigenti in materia.

PROCEDURE PER L'EVENTUALE RICORSO: Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. Veneto, Palazzo Gussoni- Cannaregio 2277/2278 30121 Venezia (tel. +39 0412403911 fax +39 0412403940) - PEC: ve_ricevimento_ricorsi_cpa@pec.ga-cert.it

I ricorsi possono essere notificati all'Amministrazione aggiudicatrice entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le operazioni di gara potrà essere notificato ricorso entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa.

In ogni caso, per la corretta gestione del ricorso o dei ricorsi, si veda l'art. 120 del D.lgs. 104/2010.

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO

Dott. Stefano Malesani

IL DIRETTORE

ing. Franco Falcieri