

**RICHIESTA DI NUOVI COMPONENTI DI INSERIMENTO NEL NUCLEO
FAMILIARE DI UN ASSEGANTARIO NELL'AMBITO DI UN COMUNE
DELLA PROVINCIA DI VERONA**

Mod. AGS.04.21
Rev.02

Al Sig. Sindaco
del Comune di

.....

e p.c.

Spett.le A.T.E.R.
Piazza Pozza n. 1/C-E
37123 VERONA VR

OGGETTO: Richiesta di inserimento nel nucleo familiare dell'assegnatario.

Il/La sottoscritto/a nato/a
a..... il residente a
..... in Via n.

C H I E D E

di poter far parte, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della L.R. 10/96, del nucleo familiare dell'assegnatario/a di un alloggio popolare Sig./ra residente a, in Via n. per il seguente motivo:

- Matrimonio
- adozione di minore
- convivenza more – uxorio anche con figli naturali riconosciuti
- rientro nel nucleo familiare del coniuge dell'assegnatario che, già componente del nucleo medesimo, abbia poi abbandonato l'alloggio;
- rientro nel nucleo familiare del figlio che abbia abbandonato l'alloggio per un periodo non superiore a cinque anni, secondo quanto risulta dall'Anagrafe del Comune;
- ricongiungimento familiare per i cittadini di paesi non appartenenti all'unione europea, ottenuto in conformità alla normativa statale vigente.

A tal fine, consapevole della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti e delle sanzioni penali previste dagli articoli 75 e 76 del DPR n. 445/2000 nei confronti di chi rilascia dichiarazioni non veritiere, forma atti falsi o ne fa uso, sotto la propria responsabilità

D I C H I A R A

- a) che è cittadino
- b) che è residente nel Comune di

e che lavora nel Comune di

- c) che né il sottoscritto, né alcun membro del proprio nucleo familiare è titolare di diritti di proprietà, di usufrutto, uso e abitazione su alloggio/i o parti di essi, ubicati in qualsiasi Comune del territorio nazionale, per i quali il 6 per cento del valore catastale complessivo è superiore al cinquanta per cento di una pensione minima INPS annua;
- d) che né il sottoscritto, né alcun membro del proprio nucleo familiare ha ottenuto precedenti assegnazioni in proprietà immediata o futura di alloggio realizzato con contributi pubblici, o ha ottenuto precedenti finanziamenti agevolati in qualunque forma concessi dallo Stato e da enti pubblici, sempreché l'alloggio non sia inutilizzabile o distrutto senza dar luogo al risarcimento del danno;
- e) che né il sottoscritto, né alcun membro del nucleo familiare ha ceduto in tutto o in parte l'alloggio assegnato dal momento dell'assegnazione alla data odierna;
- f) che il proprio reddito imponibile nell'anno è stato quello sottoindicato:

Reddito lavoro dipendente

Reddito lavoro autonomo

Reddito immobili

- g) di essere consapevole che il proprio reddito inciderà sul calcolo del canone di locazione e degli oneri accessori ai sensi dell'art. 13, comma 4°, della L.R. n. 10/96;
- h) (per il figlio che rientra) di aver abbandonato la residenza nell'alloggio popolare il e di aver ripreso la residenza nello stesso alloggio il
- i)

• INFORMATIVA A.T.E.R. AI SENSI DEL D.Lgs. 196/2003 e degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo (UE 2016/679 – GDPR relativo al trattamento dati personali).

Con la presente dichiaro di avere preso visione dell'informativa di cui agli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo sul trattamento dei dati personali UE 2016/679, esposto per esteso all'albo dell'A.T.E.R. di Verona e reperibile sul sito dell'Azienda in Amministrazione Trasparente – sezione Disposizioni Generali – Atti Generali.

• A.T.E.R. informa che:

- I dati raccolti saranno trattati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo sul trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 – GDPR);
- Titolare del trattamento dei dati è A.T.E.R. della Provincia di Verona;
- Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente incaricato dell'A.T.E.R. di Verona;
- L'elenco aggiornato dei sub-incaricati del trattamento è custodito presso la sede legale del titolare del trattamento.

Vista l'informativa di cui sopra, **AUTORIZZA** il trattamento dei dati personali, sensibili, giudiziari nei limiti del procedimento in oggetto e delle attività statutarie del Comune e dell'Azienda.

....., li

(1) FIRMA

Documento di identità dell'utente:

L'IMPIEGATO RICEVENTE

.....

(1)- Da sottoscrivere in presenza di un dipendente addetto del Comune esibendo un documento di identità o da inviare per posta o per fax, dopo averla firmata, unitamente ad una fotocopia di un documento valido di identità del sottoscrittore.